

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

НЧУ ПО «Колледж управления и
экономики»

нчупо
«Колледж
управления
и экономики»

Т.В. Огнева

Приказ от «24» мая 2021 г. № 52/109



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования
Некоммерческого частного учреждения профессионального образования

«Колледж управления и экономики»

по специальности среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

по программе **базовой** подготовки

Квалификация: ***Юрист***

Форма обучения – ***очная***

Нормативный срок освоения ППССЗ – 2 года и 6 мес.
на базе ***среднего общего образования***

Профиль получаемого профессионального
образования – ***социально-экономический***

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 509

Срок начала подготовки – 2021 год

1 курс	2021 – 2022	Учебная группа ПД-121
2 курс	2022 – 2023	Учебная группа ПД-221
3 курс	2023 – 2024	Учебная группа ПД-321

1 Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ

Учебный план ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Некоммерческого частного учреждения профессионального образовательного «Колледж управления и экономики» (далее – НЧУПО «Колледж управления и экономики») разработан на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., в редакции от 29.07.2017 г.;
- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 21.08.2014 г., рег. № 33737);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности) в редакции приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), с изменениями на 29.06.2017 г. (МОиН РФ Приказ №613 от 29.06.2017 «О внесении изменений в ФГОС СОО, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413»);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306), ред. 17.11.2017 Приказ № 1138;
- Приказ Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778), в редакции Приказа Минпросвещения России от 18.11.2020 № 652;
- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. N 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в редакции от 31.08.2016 N 1129);
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 28 июня 2016 г. №2/16-з);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 N 19993);
- Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. №06-259 Рекомендации по организации получения среднего общего образования (далее - СОО) в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности СПО (с учетом изменений), с уточнениями, одобренными научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификации ФГАУ «ФИРО» Протокол №3 от 25 мая 2017 г.;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 01.03.2017 г. № 06-174 «О Методических

рекомендациях» с Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям;

- Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования Самарской области (сопроводительное письмо МОиНСО от 15.06.18 №16-1846);
- Методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области, утвержденный Координационным советом учебно-методических объединений в системе СПО Самарской области (протокол от 05.07.2018 г.);
- Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 18.02.2021 №164-р «Об утверждении региональных методических рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Устав НЧУПО «Колледж управления и экономики»;
- Локальные акты НЧУПО «Колледж управления и экономики», регламентирующие образовательный процесс.

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий

1.2.1 Учебный план ППССЗ составлен совместно с работодателями, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, сформированных приобретаемым практическим опытом, умениями и знаниями. Четко сформированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

1.2.2 Занятия очной формы обучения начинаются 1 сентября и организуются семестрами. У студентов заочной формы обучения занятия начинаются 1 октября.

1.2.3 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению профессиональной образовательной программы.

1.2.4 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

1.2.5 Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю.

1.2.6 Продолжительность учебной недели составляет 6 учебных дней.

1.2.7 Занятия организуются парами по 45 минут с перерывом 5 минут. Перерывы между парами предусмотрены в объеме 10 мин. На обед отводится 30 минут.

1.2.8 Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации проводятся групповые.

1.2.9 В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Общий объем каникулярного времени при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, составляет 20 недель:

- на первом курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;

- на втором курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

1.2.10 Промежуточная аттестация проводится рассредоточено.

1.2.11 По учебному плану ППССЗ предусматривается выполнение 2 курсовых работ: – по ОП.06 Криминология предупреждение преступлений и по ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность. Выполнение индивидуального проекта реализуется в пределах времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся при изучении учебной дисциплины. Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины и МДК. При выполнении курсовой работы, для обучающихся проводятся групповые консультации.

1.2.12 Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счет внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

1.2.13 По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» отводится 68 часов (приказ Министерство образования и науки РФ от 20.01.2008г. № 241).

1.2.14 Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы. Практикоориентированность учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей ППССЗ с учетом общеобразовательной подготовки составляет 54,8%, без учета общеобразовательной подготовки – 60,5%

1.2.15 По рекомендации ЦПО Самарской области в учебный предмет «Основы философии» интегрируется учебный элемент «Нравственные основы семейной жизни» в количестве 24 часов.

1.2.16 При реализации программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) предусматриваются следующие виды практической подготовки: практические занятия, практикумы, лабораторные работы, учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная практики. Учебные и производственные практики реализуются в рамках профессиональных модулей и направлены на формирование у обучающихся видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Учебная и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика планируется в соответствии с Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Практика завершается дифференцированным зачетом освоенных общих профессиональных компетенций.

Объем времени на прохождение практики распределен следующим образом:

1. Учебная практика – 1 неделя на 2 курсе в 4 семестре, 1 неделя - на 3 курсе в 6 семестре;
2. Производственная практика (по профилю специальности) – 3 недели на 3 курсе в 6 семестре, 4 недели на 4 курсе в 7 семестре.
3. Производственная практика (преддипломная) - 4 недели.

1.3 Формирование вариативной части ППССЗ

1.3.1. Вариативная часть в объеме 1378 часов использована:

- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей;

1.3.2. Распределение вариативной части УП ППСЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00	335	38	297
ОП.00	1043	-	1043
Вариативная часть (ВЧ)	1378	38	1340

1.3.3. Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППСЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ	Обязательная часть	222	-
ОГСЭ.01	Основы философии	24	Увеличение часов за счет интеграции с модулем «Основы нравственной семейной жизни»
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	56	Уметь: – свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения; – создавать устные и письменные речевые произведения разной стилевой принадлежности. Знать: нормы современного русского литературного языка; коммуникативные качества речи; приемы и методы устранения речевых ошибок на разных языковых уровнях; особенности и законы публичных выступлений различных типов; культуру общения. Обоснование: – полученные навыки позволят обучающимся более эффективно развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми.
ОГСЭ.06	Деловое общение	50	Уметь: - предотвращать и регулировать конфликтные ситуации в профессиональной деятельности, психологически правильно ставить беседу; - применять в профессиональной

			деятельности приемы делового и управленческого общения; - соблюдать этические нормы поведения. Знать: - психологические свойства личности, их роль в профессиональной деятельности; - психологию труда и профессиональной деятельности; - психологию коллектива и руководства, причины возникновения и способы решения конфликтных ситуаций; - основы профессиональной этики, речевой этики, Обоснование: - формирование у обучающихся представления о психологии как науки; - приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области психологии и этики профессиональных отношений; - подготовка обучающихся к использованию приобретенных ими навыков в будущей трудовой деятельности.
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)	56	В результате освоения дисциплины обучающийся должен получить и проанализировать опыт: - практической деятельности в сфере работы с информацией; - анализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления; - анализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации. Обоснование: — освоенные навыки дополняют и расширяют умения, формируемые в процессе выполнения компетентностно-ориентированных заданий
ОГСЭ.08	Социально значимая деятельность	36	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: -давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; -аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; -составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с

			потенциальными работодателями; -применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; -оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; -корректно отвечать на неудобные вопросы работодателя; -задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; -объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; -анализировать \ формулировать запрос для профессионального роста в заданном /определенном направлении; -давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно-правовыми актами. Обоснование: - осуществление эффективного трудоустройства и планирования профессиональной карьеры.
ОП	Обязательная часть	696	-
ОП.11	Теория квалификации преступлений	68	Уметь: - осуществлять выбор уголовно-правовой нормы, подлежащей применению; - квалифицировать преступление; - отграничивать преступление от непроступных правонарушений и аморальных поступков. Знать: - основные положения теории квалификации преступлений, необходимые для осуществления правоприменительной деятельности; - об основных проблемах, возникающих в процессе квалификации преступлений, и путях их решения; - о видах и причинах квалификационных ошибок и способах их избежания и устранения. Обоснование: - содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей

			ОПОП
ОП.12	Уголовно-исполнительное право	70	Уметь: – обобщать полученные знания в области уголовно-исполнительного права; – правильно применять теоретические знания по уголовно-исполнительному праву, в том числе свободно оперировать правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; – правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в сфере правового регулирования общественных отношений в процессе исполнения и отбывания наказаний и иных мер уголовно-правового характера; – толковать нормы уголовно-исполнительного законодательства, применяя различные способы и виды толкования; – анализировать решения, принимаемые администрацией учреждений и органов, исполняющих наказания, а также контролирующими процесс исполнения и отбывания наказания органами. Знать: – общие категории и понятия уголовно-исполнительного права, а также специальные термины, применяемые в уголовно-исполнительном законодательстве; – специфику уголовно-исполнительных отношений, права и обязанности субъектов уголовно-исполнительных отношений; – источники уголовно-исполнительного права; – содержание институтов Общей и Особенной части Уголовно-исполнительного кодекса РФ; – понятие и систему уголовно-исполнительного законодательства; – основы правового положения осужденных; – международно-правовые акты по вопросам исполнения наказаний и порядка обращения с осужденными; – систему учреждений и органов, исполняющих наказания; – понятие и содержание

			исправительного воздействия на осужденных; – формы и виды контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания; – порядок исполнения и условия отбывания наказаний, не связанных с обязательной трудовой деятельностью осужденных; – порядок исполнения и условия отбывания наказаний, связанных с обязательной трудовой деятельностью осужденных; – порядок исполнения и условия отбывания лишения свободы; – порядок исполнения и условия отбывания наказаний в отношении военнослужащих; – порядок освобождения от отбывания наказания; – основные положения уголовно-исполнительного права зарубежных государств; Обоснование: - содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП
ОП.13	Экономика организации	66	Уметь: - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; - оформлять основные документы по регистрации малых предприятий; - составлять и заключать договоры подряда; - использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт; - в соответствии с изменениями влияния внешней или внутренней среды определять направление менеджмента. Знать: - состав трудовых и финансовых ресурсов организации; - основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования; - основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации; - механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда; - методику разработки бизнес-плана;

			- содержание основных составляющих общего менеджмента; - методологию и технологию современного менеджмента. Обоснование: - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.14	Финансовое право	34	Уметь: – толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных – правовых актов в сфере финансового права; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений; Знать: – сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений; – содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики; – характеристику государственных и муниципальных финансов; – основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики. Обоснование: - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.15	Трудовое право	62	Уметь: - применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. - отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений

			Знать: - понятие и основные источники трудового права - содержание российского трудового права; - нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Обоснование: - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.16	Судебная медицина и судебная психиатрия	94	Уметь: - использовать приобретенные знания в научной деятельности, осуществлять теоретическое исследование проблем криминалистики, судебно-экспертной и розыскной деятельности; - свободно использовать криминалистическую и медицинскую терминологию в данной сфере; - выявлять научные проблемы, формулировать задачи исследования и выбирать необходимые методы; Знать: - фундаментальные понятия и категории судебной медицины и психиатрии; - проблематику применения специальных знаний в правоохранительной деятельности. - особенности методики и практики производства судебно-медицинских и психиатрических экспертиз. Обоснование: изучение данной дисциплины поможет обучающимся овладеть: -основными навыками правоприменительной практики в

			получении и оценке доказательств из судебно-экспертных исследований; -навыками практического использования информации и критериев экспертной диагностики; -навыками самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.
ОП.17	Основы оперативно-розыскной деятельности	68	Уметь: – организовывать эффективное взаимодействие с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; - осуществлять оперативно-розыскные мероприятия, процессуальную проверку результатов ОРМ, анализ и оценку их доказательственного значения; - использовать результаты ОРМ при планировании и производстве следственных и судебных действий; - использовать возможности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, для защиты участников процесса, выявления и пресечения коррупционного поведения. Знать: – нормативно-правовые акты, регламентирующие оперативно-розыскную деятельность, порядок производства ОРМ; - принципы, цели и задачи оперативно-розыскной деятельности; – виды оперативно-розыскных мероприятий, основания, условия и порядок их производства, порядок документирования результатов ОРМ; - органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность, их права и обязанности; - правовую регламентацию и порядок содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; - процедуру рассекречивания результатов ОРМ и передачи их следователю и в суд; - процессуальный порядок проверки результатов ОРМ и использования их в доказывании. Обоснование: Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 031001

			Правоохранительная деятельность и овладению профессиональными компетенциями (ПК): ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ОП.18	Этика и психология профессиональной деятельности	98	Уметь: - применять знания по психологии при решении профессиональных задач; - выявлять индивидуальные и типологические особенности личности; - работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; - осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для профессионального и личностного развития. Знать: - особенности психологии как науки, ее связь с экономическими науками и практикой; - основы психологии личности; -закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности; -особенности общения и группового поведения в коллективе; -групповую динамику, условия создания благоприятного психологического климата; -взаимосвязь общения и деятельности, функции, виды и уровни общения; -технику и приемы делового общения, ведения беседы, переговоров; -этические принципы в служебных отношениях, внешние формы этикета; - виды и функции конфликтов,

			механизмы психологической защиты. Обоснование: - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.19	Правоохранительные и судебные органы	66	Уметь: – применять на практике нормы Федеральных законов; – анализировать и готовить предложения по урегулированию споров в судебном порядке; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере взаимоотношений с правоохранительными органами; – анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. Знать: – систему, задачи, функции правоохранительных органов РФ; – понятие и характеристику судебной системы РФ; – государственные органы обеспечения охраны правопорядка и безопасности; – органы предварительного расследования; – органы по правовому обеспечению и правовой помощи; – порядок осуществления прокурорского надзора в РФ. Обоснование: - полученные знания помогут обучающимся подготовиться к освоению профессиональных модулей в составе ОПОП
ОП.20	Логика	44	Уметь: - формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения. Знать: - основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов; - формулы алгебры высказываний; - методы минимизации алгебраических преобразований; - основы языка и алгебры предикатов Обоснование: в результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть: - способностью и готовностью к изучению дальнейших понятий и теорий, разработанных в современной математической логике, а также к оценке

			степени адекватности предлагаемого аппарата к решению прикладных задач.
ОП.21	Основы предпринимательства	36	Уметь: – создать свое дело. Знать: – виды и формы предпринимательства; – особенности функционирования фирм и предприятий различных организационно-правовых форм; – нормативные акты РФ, которые регламентируют предпринимательскую деятельность; – особенности регистрации предприятий и фирм различных форм хозяйствования. Обоснование: - полученные знания помогут студентам в организации собственной деятельности, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

1.4 Порядок аттестации обучающихся

1.4.1 Промежуточная аттестация

Каждая изучаемая дисциплина предусматривает промежуточную аттестацию в виде: экзамена, дифференцированного зачета, зачета. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8; количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает - 10; в указанное количество не входят зачеты и дифференцированный зачет по физической культуре. Каждый экзамен и дифференцированный зачет завершается оценкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»; каждый зачет завершается формулировкой: «зачтено», «не зачтено».

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию (сессию), составляет 9 недель:

1 курс - 2 семестр- 2 недели;

на последующих курсах промежуточная аттестация проводится рассредоточено.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки; в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или профессионального модуля. На 2 курсе в 4 семестре предусмотрены комплексные экзамены по дисциплинам ОП.06 Криминология предупреждение преступлений и ОП.07 Криминалистика; на 3 курсе в 5 семестре предусмотрены комплексные экзамены по дисциплинам ОП.08 Уголовное право и ОП.09 Уголовный процесс; в 6 семестре предусмотрены комплексные экзамены по дисциплинам ОП.12 Экономика организации и ОП.13 Менеджмент.

Предусмотрено выполнение 2 курсовых работ: 1 – по дисциплине ОП.06 Криминология предупреждение преступлений и 2 - по ПМ.02 Организационно- управленческая деятельность. Выполнение данного вида учебной работы по учебной дисциплине реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

1.4.2 Государственная итоговая аттестация

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях, оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Государственная итоговая аттестация включает подготовку в объеме 72 часов и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) в объеме 36

часов. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

1.5 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	Кабинеты
1.	Криминалистики
2.	Специальной техники
3.	Огневой подготовки
4.	Тактико-специальной подготовки
5.	Информатики (компьютерные классы)
6.	Первой медицинской помощи
7.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
8.	Центр (класс) деловых игр.
	Полигоны
1.	Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки
	Спортивный комплекс
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы
1.	Библиотека
2.	Специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования)
3.	Читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет
4.	Актный зал

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	38	1	0	0	3	0	10	52
II курс	35	1	3	0	3	0	10	52
III курс	12	0	4	4	1	3		24
Всего	85	2	7	4	7	3	20	128

3. План учебного процесса для специальности 40.02.02 Правохранительная деятельность

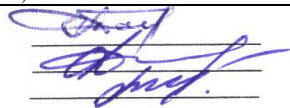
Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Формы промежуточной аттестации					Объем образовательной нагрузки (час.)	Учебная нагрузка обучающихся, (час.)										
		1	2	3	4	5		Самостоятельная учебная работа	работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				1 курс		2 курс		3 курс	
									Всего занятий	по УД и МДК			учебная и производственная практика	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем
										теоретическое обучение	ЛПЗ	курсовых работ (проектов)		16 нед.	22 нед.	16 нед.	19 нед.	12 нед.
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	4з/8дз					989	331	658	220	438		184	224	94	112	44	
ОГСЭ.01	Основы философии	Дз					96	24	72	72			72					
ОГСЭ.02	История	Дз					60	12	48	40	8		48					
ОГСЭ.03	Иностранный язык					Дз	196	26	170	2	168		32	44	32	40	22	
ОГСЭ.04	Физическая культура	з	з	з	з	Дз	340	170	170	2	168		32	44	32	40	22	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи		Дз				84	28	56	30	26			56				
ОГСЭ.06	Деловое общение		Дз				75	25	50	28	22			50				
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала (по уровням)				Дз		84	28	56	20	36			18	18	20		
ОГСЭ.08	Социально значимая деятельность				Дз		54	18	36	26	10			12	12	12		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	1Э					120	40	80	20	60		80					
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Э					120	40	80	20	60		80					
П.00	Профессиональный цикл	10дз/19э					3483	1161	2322	1140	1142	40	312	568	482	572	388	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	6дз/12э					2393	797	1596	776	800	20	258	380	482	248	228	
ОП.01	Теория государства и права	Э					111	37	74	36	38		74					
ОП.02	Конституционное право России		КЭ				165	55	110	56	54		62	48				
ОП.03	Административное право						159	53	106	52	54		56	50				
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс			Э			171	57	114	56	58				114			
ОП.05	Экологическое право			Дз			99	33	66	32	34				66			
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений		К*				120	40	80	40	20	20		80				
ОП.07	Уголовное право		Э				132	44	88	44	44			88				
ОП.08	Уголовный процесс				Э		171	57	114	58	56				70	44		
ОП.09	Криминалистика		К*				120	40	80	40	40			80				
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности			Дз			102	34	68	20	48				68			
ОП.11	Теория квалификации преступлений				Дз		102	34	68	34	34					68		
ОП.12	Уголовно-исполнительное право				Э		105	35	70	34	36				70			
ОП.13	Экономика организации	Э					100	34	66	32	34		66					
ОП.14	Финансовое право			КЭ			51	17	34	16	18				34			
ОП.15	Трудовое право							92	30	62	30	32				62		
ОП.16	Судебная медицина и судебная психиатрия					Э	141	47	94	46	48						94	
ОП.17	Основы оперативно-розыскной деятельности			Э			102	34	68	34	34				68			
ОП.18	Этика и психология профессиональной деятельности					Э	146	48	98	48	50						98	

ОП.19	Правоохранительные и судебные органы				Дз		99	33	66	34	32						66	
ОП.20	Логика		Дз				51	17	34	16	18					34		
ОП.21	Основы предпринимательства					Дз	54	18	36	18	18							36
ПМ.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ	4дз/7э					1090	364	726	364	342	20	324	54	188	0	324	160
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	3дз/5э					849	283	566	284	282		180	54	188	0	324	
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка		Э				180	60	120	60	60				120			
МДК.01.02	Огневая подготовка				Э		156	52	104	52	52						104	
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		Э				183	61	122	60	62			54	68			
МДК.01.04	Специальная техника				КЭ		183	61	122	62	60						122	
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности						147	49	98	50	48						98	
УП.01	Учебная практика		Дз		Дз		72		72				72		36		36	
ПП.01.	Производственная практика (практика по профилю специальности)				Дз		108		108				108				108	
ПМ.01 Экв	Экзамен квалификационный				Экв													
ПМ.02	Организационно- управленческая деятельность	1дз/2э					241	81	160	80	60	20	144					160
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах					Э	241	81	160	80	60	20						160
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)					Дз	144		144				144					144
ПМ.02 Экв	Экзамен квалификационный					Экв												
	Всего	4з/18дз/19э					4592	1532	3060	1380	1640	40	324	576	792	576	684	432
ПДП	Преддипломная практика	6 нед.																4 нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	5 нед.																3 нед.
Консультации из расчета 4 часа на одного студентана на каждый учебный год Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы Выполнение ВКР с 10.02 по 22.02 (всего 2 недели) Защита ВКР с 24.02 по 28.02 (всего 1 неделя)										Всего	дисциплин и МДК		576	792	576	684	432	
											учебной практики			36		36		
											практики					108	144	
											преддипломной практики						144	
											экзаменов		2	5	3	5	4	
											диф.зачетов		2	4	2	6	4	
											зачетов		1	1	1	1		

Заместитель директора по УМиНР

Заместитель директора по УГР

Заведующий учебной частью



/Т.С. Рахматулин/

/С.В. Данилова/

/М.В. Локтева/

Некоммерческое частное учреждение профессионального образования
"Колледж управления и экономики"

УТВЕРЖДАЮ
Директор
НЧУПО «Колледж управления и
экономики»
нчупо
«Колледж
управления
и экономики»
Приказ от «24» мая 2021 г. № 52/109



Т.В. Огнева

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

программы подготовки специалистов среднего звена
специальности среднего профессионального образования
40.02.02 Правоохранительная деятельность
Некоммерческого частного учреждения профессионального образования
"Колледж управления и экономики"

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 6 месяцев

На базе: среднего общего образования

2021 - 2022 учебный год

	каникулы
	пром. аттест.

2022-2023 учебный год

=	каникулы	уп	учебная практика
::	пром.аттест.	пп	производственная практика

УП

□□

производственная практика

2023 - 2024 учебный год

	каникулы		учебная практика		Преддипломная практика		Преддипломная практика 1/2 недели
	пром. аттестация		производственная практика		Государственная (итоговая) аттестация		

nn/